



PUN

PREMIO UNIVERSIDAD NACIONAL

2024

RDUNJA

RECONOCIMIENTO DISTINCIÓN UNIVERSIDAD
NACIONAL PARA JÓVENES ACADÉMICOS

*Manual para el registro
de candidaturas*



dgapa

Dirección General de Asuntos
del Personal Académico

UNAM
La Universidad
de la Nación

PRESENTACIÓN

A continuación, se describen los pasos a seguir para el registro y envío a la DGAPA, de las candidaturas a los premios **Premio Universidad Nacional (PUN)** y **Reconocimiento Distinción Universidad Nacional para Jóvenes Académicos (RDUNJA)**, en su edición 2024.

CONSIDERACIONES

La persona responsable del registro (enlace de la Secretaría General o Académica) deberá:

- ✓ Contar con Nombre de usuario y Contraseña de acceso al Sistema de Gestión Electrónica (GeDGAPA).
- ✓ Tener a la mano los archivos en formato PDF de la información del (a) candidato (a), en un dispositivo de almacenamiento digital como: CD, DVD o USB.
- ✓ Tomar en cuenta que el periodo para capturar sus candidaturas en el sistema GeDGAPA será únicamente **del 09 de mayo y hasta las 18:00 horas del 14 de junio de 2024.**
- ✓ Integrar una carpeta digital **completa**, ***antes de las 18:00 horas del 14 de junio de 2024***, conforme a las convocatorias **PUN** y **RDUNJA** 2024, publicadas los días 6 y 9 de mayo del presente año, con la siguiente documentación:

CARACTERÍSTICAS DE LOS DOCUMENTOS:

- a) ***Todos deberán ingresarse en formato PDF.***
- b) *Cada archivo PDF deberá estar escaneado a 100 dpi (ppp), con un peso máximo de 20 MB.*
- c) *Deberán ingresarse con alguno de los nombres de archivo propuestos que se enlistan a continuación, así como en el sistema de registro de candidaturas (elija el que mejor describa la información contenida en cada archivo PDF).*

DOCUMENTOS PRINCIPALES:

- Carta de propuesta de candidatura firmada por el presidente o secretario, en representación de los miembros del consejo técnico o interno correspondiente o de Difusión Cultural, en la que se deberá especificar el área o campo en el que participará la o el candidato.
- Fundamentación académica (extensión de tres cuartillas como mínimo y cinco como máximo, con interlineado a doble renglón y fuente Arial 12).
- **Curriculum vitae** del (a) candidato (a).
- Carta de aceptación suscrita por el(a) candidato(a) (debe indicar) el tipo de premio y el área o campo en el que participará).
- Semblanza del (a) candidato(a) (extensión de 1,100 palabras a doble renglón).

DOCUMENTOS PROBATORIOS:

Carrera académica:

- Formación académica (grados obtenidos, becas, otros estudios).
- Trayectoria y experiencia profesional (oficios o nombramientos).
- Distinciones y premios (oficios, constancias).
- Participación en órganos colegiados y nombramientos académico-administrativos (constancia de cada nombramiento).
- Proyectos de investigación y/o docencia (oficios o cartas).
- Contribuciones (constancias).
- Producción científica (constancias).
- Propiedad intelectual (patentes).

Publicaciones: *Incluir listado y copia de portada e índices de las publicaciones indizadas y las no indizadas:*

- Artículos.
- Libros.
- Citas.
- Capítulos.

Dictaminaciones / Tesis: *Incluir listado de portadas e índices de tesis, separando a los alumnos que ya concluyeron y los que están en proceso:*

- Dirigidas.
- Sinodal.

Docencia: *Incluir listados y constancias de:*

- Cursos curriculares impartidos en la UNAM.
- Cursos impartidos fuera de la UNAM.
- Evaluación de profesores.
- Otras actividades docentes.

Difusión y extensión de la cultura: *Incluir listados y constancias de:*

- Participación en eventos académicos.
- Asistencia a eventos académicos.
- Intercambio académico.
- Otras actividades de difusión.
- Otros.

OBSERVACIONES IMPORTANTES

- a) Cualquier candidatura ingresada en el sistema GeDGAPA, en la que los archivos PDF estén incompletos, no se puedan abrir o estén dañados, implicará la anulación automática de la participación por el premio, situación que será informada a través del sistema en la opción PREMIOS.

- b) Los documentos probatorios (archivos PDF) que se ingresen en la carpeta de la candidatura del sistema GeDGAPA, serán revisados por la DGAPA, quien informará por ese mismo medio si la documentación electrónica ha sido aceptada o rechazada. Ocurrido lo anterior, bajo ninguna circunstancia podrán ingresarse documentos adicionales.

- c) Para mayores informes se encuentran a su disposición los correos electrónicos:
 - pun@dgapa.unam.mx
 - dunja@dgapa.unam.mx
 - der_direccion@dgapa.unam.mx

OCHO PASOS PARA EL REGISTRO Y ENVÍO DE LA(S) CANDIDATURA(S) A LA DGAPA:

PASO	REQUERIMIENTOS
INGRESO AL SISTEMA GeDGAPA	<ul style="list-style-type: none">• Nombre de usuario y Contraseña del responsable del registro de la candidatura.
REGISTRO DE CANDIDATURAS	<ul style="list-style-type: none">• RFC del funcionario que firma el oficio de envío de la(s) candidatura(s)• Tipo de candidatura, premio, área y consejo que propone.
REGISTRO DE PARTICIPANTES UNAM CAPTURA Y CARGA DE INFORMACIÓN	<ul style="list-style-type: none">• RFC de la candidata o candidato• PDF de los cinco documentos que señala la convocatoria.
CARGA DE DOCUMENTOS PRINCIPALES Y PROBATORIOS	<ul style="list-style-type: none">• PDF de los principales documentos probatorios del <i>curriculum vitae</i> de la candidata o candidato.
PARA PARTICIPANTES EXTERNOS	<ul style="list-style-type: none">• (Sólo para el campo de Creación artística y extensión de la cultura)• RFC y PDF de la documentación de la candidatura y de los principales documentos que comprueban el <i>curriculum vitae</i>.
CORRECCIÓN DE INFORMACIÓN	<ul style="list-style-type: none">• El número de folio permite corregir datos como: Área y Consejo que propone.• Permite borrar una candidatura o un participante de un grupo.
PRE-REGISTRO Y ENVÍO DE CANDIDATURAS	<ul style="list-style-type: none">• El número de folio permite verificar los PDF ingresados.• Permite imprimir el formato de PRE-REGISTRO de la candidatura mismo que se enviará por sistema a la DGAPA, junto con la carpeta electrónica.
ACUSE DE RECIBO	<ul style="list-style-type: none">• El personal de la DGAPA, recibe y revisa la propuesta e informa por sistema si la candidatura ha sido aceptada o rechazada.

INGRESO AL SISTEMA GeDGAPA

- 1) Ingrese al sitio *web* de la DGAPA y localice los siguientes botones **Ingreso al sistema de Gestión Electrónica GeDGAPA** para tener acceso al sistema.



- 2) Se mostrará la siguiente pantalla solicitando el **Nombre de usuario** y **Contraseña**:

La imagen muestra la interfaz de usuario de inicio de sesión. En la parte superior, el título "Sistema de Gestión Electrónica GeDGAPA" y el saludo "BIENVENIDO" están centrados. Un recuadro azul contiene un mensaje de bienvenida: "El sistema GeDGAPA es una plataforma de acceso único a la gestión de los programas de apoyo a la carrera académica competentes a la DGAPA." Debajo de esto, hay un formulario de acceso con el título "Acceda a la GeDGAPA con su cuenta". El formulario incluye campos para "Nombre de usuario" y "Contraseña", un enlace que dice "¿Olvidaste tu contraseña?", y un botón "Acceder". El fondo de la pantalla muestra un logo institucional y el texto "Dirección del Tercer Nivel de Asuntos Académicos".

- 3) Escriba su **Nombre de usuario** y su **Contraseña**, pulse "**Acceder**".
- 4) Si olvido su Contraseña o ingresa por primera vez, el sistema GeDGAPA le indica los pasos a seguir.
- 5) Seleccione la opción **PREMIOS** y en seguida "**Enlace Secretaría General o Académica**" (**SGA**).

PAPIIT
PAPIME
PRIDE
PREMIOS

- Recepción
- Jurado
- Enlace Secretaría General o Académica (Nueva versión)
- Recepción (Nueva versión)

REGISTRO DE CANDIDATURAS

- 6) Se mostrará la pantalla: **GeDGAPA/PREMIOS/SGA**. Elija en el menú de la izquierda, “Datos de propuesta de candidatura” y registre el RFC del presidente o del secretario del Consejo que propone, quien firma el oficio de envío de la candidatura.
- 7) En el espacio de “Firma” escriba el nombre del funcionario, elija el Consejo que propone y la fecha de la sesión del Consejo. Oprima **“Guardar”**.

Registro del presidente del consejo

RFC	Núm. Expediente	38655
Nombre		Entidad académica	Facultad de Ciencias
Firma	Nombre del Presidente o funcionario que firma el oficio		
Consejo que la propone	Elija uno...		
Fecha	04/04/2018		
Guardar			

- 8) En el apartado “Registrar candidaturas PUN y RDUNJA”: elija si es individual o colectiva, el tipo de premio, el área, el consejo que propone, y seleccione **“Guardar”**.

- 9) Se mostrará la siguiente pantalla: registro de candidaturas PUN y RDUNJA. En la parte de abajo, se enlistarán las Candidaturas registradas hasta ese momento.

Candidatura

Premio

Área

Consejo que la propone

Candidaturas registradas

Folio	Candidatura	Premio	Área	Consejo que la propone
4209	Individual	PUN	Investigación en ciencias exactas	Consejo técnico
4214	Individual	RDUNJA	Investigación en ciencias exactas	Consejo técnico
4215	Individual	PUN	Investigación en ciencias exactas	Consejo técnico
4216	Individual	RDUNJA	Investigación en ciencias exactas	Consejo técnico
4217	Individual	RDUNJA	Innovación tecnológica y diseño industrial	Consejo técnico

**REGISTRO DE PARTICIPANTES UNAM
CAPTURA Y CARGA DE INFORMACIÓN**

- 10) Seleccione en el menú la opción **Registrar participante UNAM**
- 11) Aparecerá la pantalla **“Búsqueda de pre-candidatos de la UNAM”**; ingrese el RFC del (a) candidato (a) y pulse el botón **“Búsqueda”**.

Menú

- Datos de propuesta de candidatura
- Registrar candidaturas PUN y RDUNJA
- Registrar participante UNAM
- Registrar participante externos
- Documentos probatorios en PDF
- Modificaciones
- Enviar candidaturas a DGAPA
- Menú principal
- Cerrar sesión

Búsqueda de pre-candidatos de la UNAM

RFC

Apellidos

- 12) Elija al académico/a y complete el “Registro de datos personales del (a) pre-candidato (a)”; en la parte de abajo, seleccione el folio que le corresponda. En el caso de “Domicilio oficina” favor de anotar los datos de localización en la facultad, escuela, centro o instituto. Oprima el botón **“Guardar”**.

13) Cuando se trate de una candidatura en grupo deberá asignar el mismo folio para todos los integrantes.

Calle y número Colonia pedregal del sur
 Código postal 01150 Delegación / Municipio tlalpan Entidad federativa Ciudad de Mé
 Teléfono articular Teléfono celular 04455
Domicilio oficina
 Calle y número taller de isoformas edificio b nivel 2 Colonia ciudad universitaria
 Código postal 04510 Delegación / Municipio coyoacan Entidad federativa Ciudad de Mé
 Teléfono oficina 56226589 ext 2587 Fax 56224879
 Correo electrónico

Seleccione a cuál candidatura se postula

Seleccionar	Folio	Candidatura	Premio	Área	Consejo que la propone	Núm. de candidatos inscritos
<input type="checkbox"/>	4230	Individual	PUN	Docencia en ciencias exactas	Consejo técnico	0
<input checked="" type="checkbox"/>	4232	Individual	PUN	Docencia en ciencias naturales	Consejo técnico	0

La candidatura para el campo de Creación artística y extensión de la cultura, se describe en el numeral 20.

CARGA DE DOCUMENTOS PRINCIPALES Y PROBATORIOS

14) Del menú, elija la opción “**Documentos probatorios en PDF**”. En la “**Lista de candidatos para subir documentos probatorios en PDF**”, seleccione el folio correspondiente y suba los archivos en PDF de la documentación que comprueba el **curriculum vitae**.

- Datos de propuesta de candidatura
- Registrar candidaturas PUN y RDUNDA
- Registrar participante UNAM
- Registrar participante externos
- Documentos probatorios en PDF**
- Modificaciones
- Enviar candidaturas a DGAPA
- Menú principal
- Cerrar sesión

Folio	Premio	Candidatura	RFC	Usuario	Entidad académica	Área
4208	PUN	Grupal	I		Facultad de Ciencias	Investigación en ciencias exactas
4213	PUN	Individual			Facultad de Ciencias	Investigación en ciencias exactas
4204	PUN	Individual	I		Facultad de Ciencias	Investigación en ciencias exactas

- 15) Integre en el archivo correspondiente de su equipo de cómputo o dispositivo electrónico (CD, DVD o USB), los cinco documentos que se solicitan en la convocatoria y los archivos de la documentación probatoria del **curriculum vitae**.
- 16) En la página 1 de este Manual y en el sitio *web* de la DGAPA, en la opción **Integración de la Carpeta Digital**, usted podrá consultar la lista de nombres de archivo propuestos para identificar la información que se incluye en cada archivo PDF. Elija el tipo de archivo en PDF que incluirá, oprima el botón **“Examinar”**; localice, su archivo y de doble **“clic”**, oprima **“Subir archivo”**.
- 17) Si es una nueva candidatura, repita los pasos 6-16
- 18) Si se trata de un grupo, deberá elegir el mismo folio asignado e incluir los PDF por cada participante.

Candidatos registrados						
Folio	Premio	Candidatura	RFC	Candidato	Entidad académica	Área
4232	PUN	Individual			A Facultad de Ciencias	Docencia en ciencias naturales
4212	RDUNJA	Individual			Facultad de Ciencias	Innovación tecnológica y diseño industrial
4213	PUN	Individual			Facultad de Ciencias	Investigación en ciencias exactas
4219	PUN	Grupal			Facultad de Ciencias	Investigación en ciencias exactas
4219	PUN	Grupal			Facultad de Ciencias	Investigación en ciencias exactas
4219	PUN	Grupal			Facultad de Ciencias	Investigación en ciencias exactas
4145	PUN	Individual			Facultad de Ciencias	Docencia en ciencias naturales
4146	RDUNJA	Individual			Facultad de Ciencias	Docencia en ciencias naturales
4218	RDUNJA	Individual			Facultad de Ciencias	Investigación en ciencias exactas
4224	RDUNJA	Individual			Facultad de Ciencias	Investigación en ciencias exactas
4233	PUN	Individual			A Facultad de Ciencias	Docencia en ciencias exactas
4234	RDUNJA	Grupal			Facultad de Ciencias	Investigación en ciencias naturales
4234	RDUNJA	Grupal			Facultad de Ciencias	Investigación en ciencias naturales
4234	RDUNJA	Grupal			Facultad de Ciencias	Investigación en ciencias naturales

NOTA IMPORTANTE: cada archivo en PDF que se incluya debe estar escaneado a 100 dpi (ppp), con un peso máximo de 20MB (aproximadamente 200 páginas).

Menú

- Datos de propuesta de candidatura
- Registrar candidaturas PUN y RDUNJA
- Registrar participante UNAM
- Registrar participante externos
- Documentos probatorios en PDF
- Modificaciones
- Enviar candidaturas a DGAPA
- Menú principal
- Cerrar sesión

Usuario: VICTOR MANUEL VIGUERAS SANCHEZ

Anexar documentos probatorios en PDF

RFC: B4 Núm. Expediente: Folio 4213

Candidato: Premio: PUN Tipo: Indiv

Entidad académica: Facultad de Ciencias Área: Investigación en ciencias exactas

Tipo de archivo PDF: Elija uno...

No se ha seleccionado ningún archivo.

19) Cada documento que elija se enlistará como se observa en la pantalla siguiente:

RFC: 7 Núm. Expediente: Folio: 4237
Candidato: Premio: PUN Tipo: Individual
Entidad académica: Facultad de Ciencias Área: Investigación en ciencias exactas

Tipo de archivo PDF: CONTRIBUCIONES
Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo.
Subir archivo

Archivos

Nombre	Borrar
[PROPUESTA]resp_curso.pdf	X
[FUNDAMENTACION]Fundamentación Académica.pdf	X
[CURRICULUM]0-CV Académico (completo) - Google Docs.pdf	X
[CARTA]Carta de aceptación.pdf	X
[SEMBLANZA]Semblanza.pdf	X
[FORMAACAD]3.1. Educación.pdf	X

PARA PARTICIPANTES EXTERNOS

SÓLO PARA EL CAMPO DE CREACIÓN ARTÍSTICA Y EXTENSIÓN DE LA CULTURA

20) En el menú de la izquierda seleccione **“Registrar participante externos”**, aparecerá la pantalla: **“Búsqueda de pre-candidatos externos”**, escriba el RFC del (la) candidato (a) y pulse **“Búsqueda”**; como no existen coincidencias con la nómina de la UNAM, oprima el botón **“Nuevo”**; complete el cuestionario con la información del (a) candidato (a).

Datos de propuesta de candidatura
Registrar candidaturas PUN y RDUNJA
Registrar participante UNAM
Registrar participante externos
Documentos probatorios en PDF
Modificaciones
Enviar candidaturas a DGAPA
Menú principal
Cerrar sesión

Búsqueda de pre-candidatos externo

RFC:

Apellidos:

Búsqueda

La búsqueda no encontró coincidencias

Nuevo

Candidatos registrados

Administración de usuarios	RFC	R	Núm. Expediente	-1
Registro de convocatoria	Nombre		Apellido paterno	
Recepción de candidatos	Apellido materno		L	
Documentos probatorios	Genero	Femenino	Nacionalidad	Mexicana
Buscar presidente del Consejo	Título	Doctora	Nivel máximo de estudios	Doctorado
Notificaciones	Domicilio particular			
Reportes	Calle y número	Colonia		HIDALGO
Registrar ganador	Código postal	01100	Delegación / Municipio	Izalpan
Funciones como SGA	Teléfono particular	55456	Teléfono celular	04455
Funciones como Cuerpo Colegiado	Domicilio oficina			
Funciones como Coordinador de área	Calle y número	Colonia		ciudad universitaria
Datos históricos	Código postal	04510	Delegación / Municipio	coyoacan
Menú principal	Teléfono oficina	5562	Fax	5526
Cerrar sesión				

21) Cuando se trate de un grupo se asigna el mismo folio para todos los integrantes. La captura del cuestionario y la documentación probatoria se hace para cada uno de los candidatos.

22) Si es una nueva candidatura, Repita los pasos 6-16 o 20-21.

CORRECCIÓN DE INFORMACIÓN

23) En el menú, elija **“Modificaciones”** y tendrá dos opciones: “Datos de la candidatura” o “Borrar candidatura”.

24) En los datos de la candidatura sólo le permite modificar el Área y el Consejo que propone. Teclee el número de folio y una vez hecha la corrección oprima el botón **“Guardar”**.

Modificar candidatura PUN y RDUNJA

Candidatura	Individual
Premio	PUN
Área	Docencia en ciencias exactas
Consejo que la propone	Consejo técnico
Guardar	

25) Si desea borrar una candidatura, proporcione el folio y teclee búsqueda, elija el folio a borrar, marque el recuadro de la izquierda y enseguida dé clic en el botón **“Borrar”**. El sistema le enviará el mensaje que “la baja se realizó con éxito”.



¿Cómo borrar a un participante de un grupo?

- Del menú, en el apartado de modificaciones oprima **“Borrar candidatura”**.
- Se mostrará una pantalla con los participantes registrados.
- Busque el candidato a borrar y marque la casilla de verificación. Presione **“Borrar”**.

PRE - REGISTRO Y ENVÍO DE CANDIDATURAS

- Elija en el menú la opción **“Enviar candidaturas DGAPA”**.
- Escriba el número de folio que se le asignó a la candidatura.
- Pulse **“Búsqueda”**.
- Elija verificar para poder revisar si la candidatura está completa; si es el caso pulse “pre-registrar”. De lo contrario realice las correcciones pertinentes.



Folio 4215
Premio Elija uno...
Área Elija uno...
Búsqueda

Verificar	Folio	Premio	Área	Entidad académica	Candidatura	Núm. de candidatos inscritos
Verificar	4215	PUN	Investigación en ciencias exactas	Facultad de Ingeniería	Individual	1


Pre-registros

Folio	Premio	Área	Entidad académica	Candidatura	Núm. de candidatos inscritos
4022	PUN	Docencia en ciencias naturales	Facultad de Ingeniería	Individual	1
4210	PUN	Investigación en ciencias exactas	Facultad de Ingeniería	Individual	1
4211	PUN	Investigación en ciencias exactas	Facultad de Ingeniería	Individual	1

RFC 7 Núm. Expediente Folio 4237
Candidato A Premio PUN Tipo Individual
Entidad académica Facultad de Ciencias Área Investigación en ciencias exactas

Archivos

Nombre
[PROPUESTA]resp_curso.pdf
[FUNDAMENTACION]Fundamentación Académica.pdf
[CURRICULUM]0-CV Académico (completo) - Google Docs.pdf
[CARTA]Carta de aceptación.pdf
[SEMBLANZA]Semblanza.pdf
[FORMAACAD]3.1. Educación.pdf
[DISTPREMIO]5. Distinciones y premios.pdf
[DOCENCIACURSO]11. Docencia.pdf
[DIFUSIONOTRA]14. Otros.pdf



Pre-registrar

30) El sistema le mostrará el siguiente formato de **“Pre-registro de la candidatura”**, mismo que podrá guardar e imprimir si así lo desea y se enviará por sistema a la DGAPA.



Folio 4237

Dirección General de Asuntos del Personal Académico
Pre-registro de Candidato(s) al Premio Universidad Nacional

Fecha de registro: 11 abril 2010 09:16
Área en la que participa: Investigación en ciencias exactas
Entidad académica: Facultad de Ciencias
Consejo asesorador: Consejo Técnico

Candidato pre-registrado

Nombre	567783	Numero de trabajo	8017-E
Telefono particular	567783	Genero	Femenino
Fax	59889749872	Fecha de nacimiento	23/03/24
Celular			
Código postal		Código zona	02101

Domicilio urbano

Código postal	DF505505	Código zona	12149
Ciudad	DF505505	País	DF505505
Delegación	Ciudad de México		

Documentos profesionales

- [PROPUESTA]567783.docx.pdf
- [FUNDAMENTACION]Fundamentacion Asesoria.docx.pdf
- [CURRICULUM]CV Académico (actualizado) - Google Docs.pdf
- [CARTA]Carta de aceptación.docx.pdf
- [SEMELAJA]Semelaja.docx.pdf
- [FORMACION]3.1. Formacion.pdf
- [DISTRIBUCION]5. Distribución y planeación.pdf
- [DOCCION]CURSO[11]. Datos de la.pdf
- [DIFUSION]OTRA[14]. Carta.pdf

**PODRÁ OBSERVAR Y REVISAR
LA DOCUMENTACIÓN
INCLUIDA EN LA CANDIDATURA**

31) El personal de la DGAPA recibe, revisa y valida la información de la candidatura presentada la cual podrá ser **Aceptada** o **Rechazada**. En el sistema usted podrá verificar dicha información.

Folio:

Premio:

Área:

Pre-registros

Folio	Premio	Área	Entidad académica	Candidatura	Núm. de candidatos inscritos	Situación
4989	PUN	Docencia en ciencias exactas	Facultad de Ciencias	Individual	1	
4991	RDUNA	Docencia en ciencias exactas	Facultad de Ciencias	Individual	1	
5109	PUN	Docencia en ciencias exactas	Facultad de Ciencias	Individual	1	Rechazado
5110	PUN	Docencia en ciencias naturales	Facultad de Ciencias	Individual	1	Rechazado
5111	PUN	Investigación en ciencias naturales	Facultad de Ciencias	Individual	1	Aceptado

32) Si la candidatura es rechazada, usted podrá cumplir las observaciones indicadas, en el Pre-registro, esto solo antes de la fecha límite que es el **14 de junio de 2024 hasta las 18:00 horas**.

33) Si la candidatura es rechazada y ya pasó la fecha límite de recepción de candidaturas, ya no será posible realizar las observaciones contenidas en el Pre-registro.

Para la aceptación de esta propuesta, favor de cumplir las observaciones que se detallan

	Dirección General de Asuntos del Personal Académico Acuse de recepción Premio Universidad Nacional		
Fecha de registro	9 febrero 2023 05:37		
Area en la que participa	Docencia en ciencias exactas		
Entidad académica	Facultad de Ciencias		
Consejo que propone	Consejo técnico		
Fecha de registro en la DGAPA	14 febrero 2023		
Verificación de la documentación	Rechazado		
Observaciones			
A segun todo esrta bien			
Candidato registrado			
RFC	GOMG520719D15	Numero de trabajador	744694
Nombre	Dra. MARIA GENOVEVA GONZALEZ MORAN	Genero	Femenino
Telefono particular	32313321	Telefono de oficina	541231
Fax	23131	Correo electronico	bahena@dgapa.unam.mx
Calle y numero	2342342	Codigo postal	02130
Colonia	sdsfsdf	Fundamentación académica	No
Propuesta	No	Curriculum Vitae	No
Aceptación del candidato	No		
Semblanza	No		
Documentos probatorios			

ACUSE DE RECIBIDO

34) Si la candidatura es aceptada, la DGAPA, le informará a través del sistema y usted podrá imprimir el **“Acuse de recepción”** correspondiente.

Forma 22-- 0207


 Dirección General de Asuntos del Personal Académico
Acusa de recepción
 Premio Universidad Nacional

Fecha de registro:	11 abril 2016 06:16
Fecha de entrega de cupo:	Investigación en ciencias exactas
Entidad académica:	Facultad de Ciencias
Lugar de entrega de cupo:	Centro de México
Fecha de registro en la DGAPA:	11 abril 2016

Observaciones

Candidato registrado

RFID:		cur:	601715
Nombre:		id:	Ferretillo
Telefono contacto:		id:	284324
Sexo:		email:	erikw@utmsi.com
Edad y número de años:			
Edad:			22:10
Académico:	SI	Información académica:	SI
Asociación del candidato:	SI	Confirma sus datos:	SI
Señalada:	SI		

Documentos prohibidos

- [PROPUESTA]propuesta.pdf
- [FUNDAMENTACION]Fundamentacion Académica.pdf
- [CURRICULUM]CV Académico (comp.etc) - Google Docs.pdf
- [CARTAS]Carta de aceptación.pdf
- [FEMER]ANZA]femerencia.pdf
- [FORMA]ACAO3111.docx.docx
- [DISTRIBUCION]distribuciones y prohibidos.pdf
- [DOCUMENTOS]ACAO3111_Docencia.pdf
- [DIFUSION]OTR4]OTR4.docx.pdf

SE ENLISTAN LOS DOCUMENTOS QUE INTEGRAN EL EXPEDIENTE ELECTRÓNICO DEL (LA) CANDIDATO (A) MISMO QUE SERÁ EVALUADO POR EL JURADO.

En caso de recibir un mensaje de error que no permita realizar el registro, comunicarse a la Dirección de Estímulos y Reconocimientos a los correos electrónicos: pun@dgapa.unam.mx, dunja@dgapa.unam.mx o der_direccion@dgapa.unam.mx. Teléfonos: 55 56 22 62 71, 55 56 22 62 74 y 55 56 22 62 50.

35) Para finalizar oprima **“Cerrar sesión”**.

36) Para dejar de usar el sistema cierre la ventana del navegador.